



**ENTE PARCO NATURALE REGIONALE DEL MONTE SAN BARTOLO  
REGIONE MARCHE**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO  
N°14 del 08-07-2024**

**OGGETTO: N. 3 Sentenze relative a Ricorsi al TAR Marche contro Ente Parco.  
Liquidazione delle competenze del difensore.**

**IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO**

PREMESSO CHE:

- con deliberazione n. 30 del 15.12.2008 il Consiglio Direttivo dell'Ente ha espresso la propria volontà circa la necessità di costituirsi in giudizio per contrastare i ricorsi pendenti presso il TAR Marche verso il Piano del Parco, che era allora in fase di adozione, dando mandato al Direttore per l'adozione dei provvedimenti conseguenti;

- con determinazione n. 7 del 28.01.2009, in esecuzione della suddetta Deliberazione, venne nominato difensore dell'Ente nei giudizi sui ricorsi in argomento l'Avv. Silvio Campana con studio in Riccione (Rn), via Dei Mille n. 3;

DATO ATTO che con note prot. n. 254 del 13.03.2024 e 317 dello 02.04.2024 lo Studio dell'Avv. Campana ha comunicato a codesto ente l'emissione delle sentenze per i seguenti ricorsi al TAR:

- sentenza 252/2024 relativa a ricorso al TAR Marche n. 387/2008 proposto da Vittoria S.R.L. contro Ente Parco San Bartolo;

- sentenza 338/2024 relativa a ricorso al TAR Marche n. 455/2009 proposto da Cerri Mario e altri contro Ente Parco San Bartolo;

- sentenza 339/2024 relativa a ricorso al TAR Marche n. 460/2009 proposto da Tullio Badioli contro Ente Parco San Bartolo;

PRESO ATTO che tramite le sentenze sopracitate i ricorsi sono stati respinti dal TAR di Ancona per inammissibilità / infondatezza delle domande delle parti avversarie, in accoglimento delle difese del Difensore dell'Ente Parco;

PRESO ATTO ALTRESI' che il Collegio nelle sopracitate sentenze abbia disposto la compensazione integrale delle spese di causa;

VISTE le note pro forma n.21-25-26 presentate dall'Avv. Campana con note prot. n. 254 del 13.03.2024 e 317 dello 02.04.2024, che comportano una spesa per l'Ente rispettivamente di:

- Totale onorario € 2.500,00  
Cassa CNPAF 4% € 100,00  
Imponibile € 2.600,00  
Totale IVA € 572,00  
R.A. del 20% € 500,0  
Totale pro forma € 3.172,00

- Totale onorario € 2.500,00  
Cassa CNPAF 4% € 100,00

Imponibile € 2.600,00  
Totale IVA € 572,00  
Non imponibile € 95,68  
R.A. del 20% € 500,0  
Totale pro forma € 3.267,68

- Totale onorario € 2.500,00  
Cassa CNPAF 4% € 100,00  
Imponibile € 2.600,00  
Totale IVA € 572,00  
Non imponibile € 95,68  
R.A. del 20% € 500,00  
Totale pro forma € 3.267,68

per una spesa complessiva di €. 9.707,36 IVA e cassa CNPAF comprese;

VISTA la deliberazione del Consiglio Direttivo n. 17 del 29.05.2023, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2023/2025 e relativi allegati;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Interno del 22.12.2023 che ha differito al 15.03.2024 l'approvazione dei Bilanci di Previsione 2024-2026, autorizzando l'Esercizio Provvisorio del Bilancio stesso fino alla data indicata;

DATO ATTO che l'ente risulta essere in gestione provvisoria, ai sensi dell'art.163 del D.Lgs. 267/2000, non essendosi trovato nelle condizioni necessarie all'approvazione del bilancio di previsione 2024-2026 entro la data sopracitata;

DATO ATTO che la spesa derivante dal presente provvedimento, rientra tra le "operazioni necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente", come disposto dal sopracitato articolo del TUEL;

RITENUTO pertanto opportuno predisporre il relativo impegno di spesa evidenziando che la somma di €. 9.707,00 IVA e cassa CNPAF comprese, trova copertura sul Cap. 54 (01.02-1.03.02.11.999) - annualità 2024 del Bilancio di Previsione 2023-2025;

Visto lo Statuto vigente;

## **DETERMINA**

- 1) DI PROVVEDERE alla liquidazione a saldo delle note definitive delle competenze dello STUDIO LEGALE ASSOCIATO CAMPANA, corrente in Riccione, Via dei Mille n. 3 – cod. fiscale e partita IVA 03376510404;**
- 2) DI IMPEGNARE la somma complessiva di €. 9.707,36 IVA e cassa CNPAF comprese, imputando la spesa al capitolo 54 (01.02-1.03.02.11.999) del Bilancio di Previsione 2023-2025, esercizio corrente.**
- 3) DI AUTORIZZARE l'emissione dei mandati di pagamento a favore del beneficiario, previo ricevimento delle relative fatture;**

**IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO**  
**Dott. Marco Maria Scriboni**

\*\*\*\*\*

## ENTE PARCO REGIONALE DEL MONTE SAN BARTOLO

### PARERE DEL SERVIZIO RAGIONERIA E FINANZE

**Si attesta la copertura finanziaria del sotto elencato impegno di spesa a carico dei capitoli**

<b>Impegno N. 16 del 09-07-2024</b> a Competenza CIG	
5° livello 01.02-1.03.02.11.999 Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	
Capitolo 54 / Articolo COLLABORAZIONI AMMINISTRAZIONE GENERALE	
Causale	N. 3 Sentenze relative a Ricorsi al TAR Marche contro Ente Parco. Liquidazione delle competenze del difensore.
<b>Importo 2024</b>	<b>Euro 9.707,36</b>
Beneficiario	11 STUDIO LEGALE ASSOCIATO CAMPANA

**II RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Dott. Marco Maria Scriboni**

Ente Parco Naturale Monte San Bartolo

Sede via Varsavia s.n. 61100 Pesaro  
tel. 0721.400858.404894 fax 0721.408520  
e.mail: [parcosanbartolo@provincia.ps.it](mailto:parcosanbartolo@provincia.ps.it)  
p.iva 02055510412 - c.f. 92019510418